

Aos 25 dias do mês de Novembro de 2023, pelas 16:00 horas, reuniu na sua sede síta na Rua Soeiro Pereira Gomes, nº 2 – Marisol, na Charneca da Caparica, em 2<sup>a</sup> convocatória e com a presença de 18 associados, a Assembleia Geral Ordinária da Associação Almadense “Rumo ao Futuro”, em conformidade com o exposto no artº 16º dos respectivos Estatutos, a fim de dar cumprimento à Ordem de Trabalhos constante da respectiva convocatória:

---

- 1- Discussão e Aprovação do Orçamento e Plano de Atividades para o Ano de 2024;
- 2- Outros Assuntos.

Iniciando o “Período da Ordem de Trabalhos”, o Senhor presidente da Mesa deu a palavra ao associado Dr. Abílio Fernandes, (Presidente da Direcção), órgão que tem a competência da elaboração do Programa de Atividades e Orçamento para o ano seguinte, em conformidade com o Ponto 1, Alínea A) do Artigo 18º dos Estatutos desta Associação, para que em cumprimento da Ordem de trabalhos, apresentasse à assembleia os 2 documentos em apreciação (Anexos 1 e 2).

Na sua exposição, o Senhor Presidente da Direcção começou por fazer uma apresentação sumária do orçamento previsto para o ano de 2024, tendo dado a palavra a D. Eugénia Fernandes (Tesoureira) que complementou com uma exposição detalhada dos números constantes no documento em discussão (Anexo 1).

Finda esta intervenção, o Senhor Presidente da Direcção, Dr. Abílio Fernandes, procedeu à apresentação do Plano de Atividades para o ano de 2024, demonstrando o dar continuidade às atividades que a instituição tem vindo a proporcionar aos seus utentes (Anexo 2).

Posteriormente a estas intervenções, o Senhor Presidente da Mesa deu a palavra ao associado Dra. Gabriela Rodrigues, Presidente do Conselho Fiscal, que conforme o considerado no Ponto 2, Alínea A) do Artº 19º dos Estatutos, apresentou à Assembleia Geral o parecer favorável do respetivo órgão (anexo 3 à ata em causa) sobre os documentos anteriormente apresentados.

Em seguida, o Sr. Presidente da Mesa convidou os senhores associados a discutirem os documentos colocados à consideração da Assembleia.

Terminados os pedidos de intervenção, foram o Plano de Atividades e Orçamento para o Ano de 2024, bem como o respetivo parecer do Conselho fiscal sujeitos à votação, tendo sido aprovados por unanimidade.

Dando continuidade à ordem dos trabalhos, o Sr. Presidente da Mesa deu a palavra ao associado Dr. Abílio Fernandes, Presidente da Direcção que apresentou o Ponto 2 da Ordem de trabalhos – Outros Assuntos, tendo sido abordados os seguintes assuntos:

Foi abordada a constante e necessária manutenção dos Edifícios da Instituição quer ao nível da impermeabilização de um corredor do CACI, bem como algumas pinturas interiores. Neste âmbito ainda foi referida a pintura exterior do Edifício do CACI realizada durante o ano de 2023;

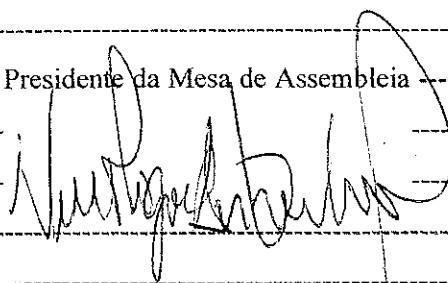
A eleição dos novos corpos sociais a realizar no ano de 2024 e a preocupação na sua composição;

Referência a situação preocupante do envelhecimento dos utentes e complexidade acrescida na intervenção da AARF junto destes.

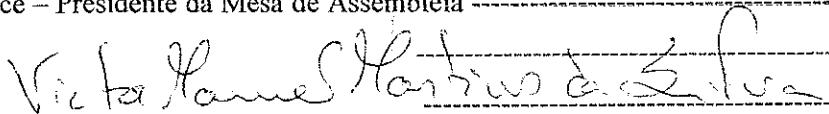
Esgotando o Ponto 2 da Ordem de trabalhos e em virtude de não terem surgido mais pedidos para intervenção foi dada por encerrada a presente Assembleia Geral, pelas 17h, sendo lavrada a presente ata a qual, depois de ter sido

lida e aprovada por unanimidade, vai ser devidamente assinada.

Presidente da Mesa de Assembleia



Vice – Presidente da Mesa de Assembleia



— Ata 57 —

— Aos 25 dias de novembro de 2023, reuniram-se os elementos do conselho fiscal da Associação Académica Povo do Futebol, para análise do Plano de Actividades e Orçamento para o ano de 2024 e anúncio o seu peer-  
box sobre o mesmo.

— Depois da análise dos documentos disponibilizados pela direcção e esclarecimentos dados, emitiu a opinião favorável positiva sobre os mesmos.

— No entanto, chama-se a atenção de que para o ano, é apresentado um resultado negativo no montante total de 35.713,69€, sendo no PACI de 30.545,36€ e no ICI de 25.168,32€.

— A razão para tal, aponta para a retribuição "justa e real" não sendo a retribuição "rendimentos" compensada com valores com acréscimo igual.

— Tal situação levará a direcção a todos os esforços para manter maior rigor na gestão para atingir os objectivos propostos, no plano de actividades e orçamento para 2024.

— Nada mais havendo a acrescentar, deixa-se por terminada a reunião, dela sendo feita a ata que vai ser assinada pelos presentes.

Gabriel Brilhante da Silva Rodrigues  
José Hilário Martins Ferreira

ATA N° 19/2023

L  
J  
E  
G

Aos 21 dias do mês de Novembro de dois mil e vinte e três, pela quinze horas, reuniu a Direcção da Associação Almadense Rumo ao Futuro, na Sede da Instituição, sita na Rua Soeiro Pereira Gomes, nº 2, Marisol – Charneca da Caparica, com a presença dos seguintes elementos da Direcção, a saber:

- Abilio Dias Fernandes
- Carlos A. Costa Ramos
- Joaquim José Rodrigues
- Maria Eugénia Felix Fernandes.

Com a seguinte ordem de trabalho:

- 1- Donativos.
- 2- Sócios.
- 3- Recursos Humanos.
- 4- Utentes.
- 5- CACI
- 6- Manutenção.
- 7- Orçamento para 2024.

1 – Donativos.

- A Câmara Municipal de Almada fez um donativo de 900.00€ á AARF, no âmbito do programa Special Ludus, conforme Anexo 1.

A Direcção agradece o donativo recebido e delibera promover um agradecimento áquela entidade, devendo a secretaria formalizar tal agradecimento.

*1*  
*2*  
*3*  
*4*  
*5*  
*6*  
*7*  
*8*  
*9*  
*10*  
*11*  
*12*  
*13*  
*14*  
*15*  
*16*  
*17*  
*18*  
*19*  
*20*  
*21*  
*22*  
*23*  
*24*  
*25*  
*26*  
*27*  
*28*  
*29*  
*30*  
*31*  
*32*  
*33*  
*34*  
*35*  
*36*  
*37*  
*38*  
*39*  
*40*  
*41*  
*42*  
*43*  
*44*  
*45*  
*46*  
*47*  
*48*  
*49*  
*50*  
*51*  
*52*  
*53*  
*54*  
*55*  
*56*  
*57*  
*58*  
*59*  
*60*  
*61*  
*62*  
*63*  
*64*  
*65*  
*66*  
*67*  
*68*  
*69*  
*70*  
*71*  
*72*  
*73*  
*74*  
*75*  
*76*  
*77*  
*78*  
*79*  
*80*  
*81*  
*82*  
*83*  
*84*  
*85*  
*86*  
*87*  
*88*  
*89*  
*90*  
*91*  
*92*  
*93*  
*94*  
*95*  
*96*  
*97*  
*98*  
*99*  
*100*

## 2 – Sócios.

- O Sr. Carlos Pinto, em virtude do falecimento da sua mãe, veio pedir o cancelamento de sócia de Francisca Martins Quaresma Pinto, o que foi deferido (anexo 2).

## 3 – Recurso Humanos.

Sobre esta rubrica foi tomado conhecimento e deliberado o seguinte:

- A Direcção aprovou a proposta da Secretaria sobre a concessão de Bordadas nos dias 26 a 29 de Dezembro mantendo-se o CACI, em funcionamento.
- A trabalhadora, Ana Rosa Santos veio apresentar a demissão do cargo, com efeitos a partir de 03/12/2023, conforme anexo 3.

Aceite o pedido.

- A trabalhadora, Vanda Pereira, encontra-se de baixa prolongada e solicita o pagamento de subsidio de Natal. Deliberado pagar-se o subsidio requerido, em duodécimos.

- O trabalhador Martinho Tavares solicita o pagamento em numerário dos dias em que presta serviço no Banco Alimentar. Porque se trata de trabalho efetuado sob a direcção da Associação Almadense Rumo ao Futuro, a Direcção delibera que se devem pagar aqueles dias, devendo a Secretaria proceder em conformidade.

- Foi descontado á empregada Sandra Ramos o dia 29 de Setembro. Porque se tratou de um lapso dado que a trabalhadora compareceu ao serviço, deve a falta ser considerada justificada, pagando-se o dia (anexo 4).

- A documentação apresentada pela empregada, Rosalina Leite não preenche os requesitos legais que possam permitir a caducidade do contrato de trabalho, a Direcção delibera que só uma declaração de entidade oficial que ateste impossibilidade de exercer qualquer trabalho na Instituição pode gerar a dita caducidade.

Aguarda-se a ressonância magnética e nova reavaliação, em neurocirurgia.

#### 4 – Utentes.

A Direcção tomou conhecimento do estado de saúde dos utentes do LAR, Ana Maria Fialho e Nelson Pereira, recomendando aos serviços que acompanhem o evoluir da doença e desejando-lhes melhorias.

#### 5 – CACI

Tomado nota da participação na Venda de Natal da Junta de Freguesia nos dias 30/11 a 3/12, Festa de Natal no dia 14/12, pelas 14,30 horas, com a participação dos utentes e familiares e ainda da participação na Venda Comunitária do Mercado de Natal da Câmara Municipal de Almada nos dias 8 a 12 de Dezembro, estado a Associação presente nos dias 8,11 e 12 de Dezembro.

#### 6 – Manutenção

Sobre a rubrica foi decidido:

Encarregar o Sr. Rodrigues de mandar proceder ás seguintes reparações:

- Verificar o frio das arcas verticais, os termómetros avariados, o radiador da sala 3, a máquina de lavar roupa, a torneira da cozinha, o teto do corredor das salas do CACI.
- O Logotipo da Carrinha Toyota está agendado para a semana de 27 a 30 de Novembro.

#### 7 – Orçamento para 2024

A direcção apreciou e aprovou a proposta de Orçamento para o Ano de 2024 que ficará anexa á presente Ata, como anexo 5.

O orçamento deverá ser presente aos restantes órgãos.